



Nos coordonnées

1925, rue Monseigneur-Plessis
Québec (Québec) G1M 1A4

Téléphone : **418 686-4040 poste 4074**

Télécopieur : **418 525-8193**

Site Internet : **www.cfpquebec.ca**

Courriel : **cfpquebec@cscapitale.qc.ca**

MOT DE LA DIRECTRICE

Ce rapport annuel est l'occasion pour l'équipe du centre de formation professionnelle de Québec d'informer le milieu des services rendus et de lui rendre compte de leur qualité.

Dans un premier temps, nous dresserons un portrait de la clientèle et des services offerts.

Par la suite, nous vous invitons à prendre connaissance des principales activités tenues durant l'année 2016-2017.

À cette lecture, vous pourrez constater que l'équipe est toujours en action afin de prendre des moyens novateurs et efficaces pour soutenir les enseignants dans les efforts qu'ils déploient constamment pour amener les élèves vers la réussite de leur démarche de qualification. Sachant aussi que la réussite des élèves est largement tributaire d'une approche pédagogique différenciée, nous déployons plusieurs moyens pour maintenir et développer en ce sens les compétences de nos enseignants.

Enfin, le bilan de notre plan d'action vous permettra de connaître plus en détails nos activités.

Denise Tremblay

Directrice

La clientèle du centre Les services du centre



Commission
scolaire de
la Capitale

RAPPORT ANNUEL 2016-2017

Centre de formation professionnelle
de Québec

Le centre accueille une clientèle majoritairement adulte. En formation initiale, l'équipe a reçu en formation plus de 437 élèves incluant la clientèle desservie par les ententes avec la Commission scolaire de la Jonquière. De plus, 950 personnes ont reçu des services en formation continue.

Le CFP de Québec offre plusieurs formations dans les secteurs suivants :

Bâtiments et travaux publics

Mécanique de machines fixes

Réfrigération

Électrotechnique

Électromécanique de systèmes automatisés

Fabrication mécanique

Opération d'équipement de production

Mécanique d'entretien

Serrurerie

Métallurgie

Soudage-montage

Fabrication de structures métalliques et de métaux ouvrés

De plus, le Centre offre plusieurs formations aux entreprises et aux particuliers par le biais de son service de formation sur mesure et continue, entre autres :

- *Agent de sécurité;*
- *Mécanique de machines fixes (qualification);*
- *Formations en soudage pour la clientèle CCQ;*
- *Formation manquante en électromécanique pour des travailleurs qui ont entamé le processus de reconnaissance de leurs acquis professionnels.*

LES ACTIVITÉS 2016-2017

Certaines activités ont permis de rencontrer des objectifs particuliers d'ordre pédagogique ou d'organisation matérielle.

Sans prétendre en présenter une liste exhaustive, voici les principales :

- 1) Poursuite du développement du matériel pédagogique pour la formation individualisée en soudage-montage et amélioration continue de notre soutien à l'intégration des élèves et à l'organisation physique à leur disposition;
 - 2) Choix par les enseignants de mandats spécifiques visant l'augmentation de notre efficience à l'égard de la pédagogie;
 - 3) Développement pédagogique (approche par compétences, démarche d'évaluation formative, plateforme informatique pédagogique et outils interactifs);
 - 4) Poursuite d'une activité promotionnelle de nos programmes « Vis ma vie au CFP de Québec »;
 - 5) Pour la sixième année consécutive, tenue du Salon des régions;
 - 6) Maintien et consolidation du service d'accompagnement des enseignants visant l'inclusion des élèves présentant des besoins particuliers;
 - 7) Mise aux normes des équipements – en continue;
 - 8) Perfectionnements divers ;
 - 9) Poursuite des travaux des comités;
 - 10) Achat de nouveaux équipements par les différents départements;
 - 11) Travaux d'aménagement dans différents secteurs notamment au département de métallurgie.
 - 12) Troisième phase du remplacement des portes et des fenêtres, notamment dans le secteur de la Réfrigération.
 - 13) Participation au projet de recherche de l'Université Laval « Gestion positive des situations en classe » (GPS-FP).
 - 14) Dîners thématiques en lien avec la culture du pays d'où arrivent certains de nos élèves.
-

LE PLAN DE RÉUSSITE 2013-2018

En 2007-2008, l'équipe du CFP, les élèves, les membres du CE et les partenaires ont travaillé en concertation afin d'élaborer un nouveau plan de réussite répondant aux enjeux actuels de notre organisation. L'adhésion de tous ces intervenants envers les cibles identifiées est le fruit de cette démarche.

Le plan d'action annuel est, depuis ce temps, élaboré à partir de ces cibles. Vous trouverez, en annexe, le bilan du plan d'action 2016-2017 qui permet d'assurer un suivi annuel au regard du plan de réussite quinquennal.

REMERCIEMENTS

La plus belle occasion qu'offre la rédaction d'un tel rapport est sans nul doute celle des remerciements.

Les services de qualité offerts à notre clientèle sont le résultat des efforts et de la contribution de notre équipe et de nos partenaires.

Nous désirons donc souligner l'apport de tous les membres de notre personnel à l'amélioration de nos services, tant du point de vue de la qualité que de l'adéquation avec les besoins du marché du travail.

Soulignons également notre grande appréciation de l'implication des membres du comité de participation des enseignants. Leur rôle élargi à titre de représentant de secteur favorise l'atteinte des objectifs de notre plan d'action.

À tous les membres du conseil d'établissement et plus particulièrement aux représentants des organismes extérieurs, nous vous remercions pour votre participation et de l'intérêt que vous portez à notre organisation.

Enfin, le personnel du CFP de Québec remercie tous ses partenaires :

Les entreprises qui ont reçu nos stagiaires;

Les entreprises qui participent à l'alternance travail-études;

Les entreprises qui participent aux comités centre-entreprises;

Les organismes sociocommunautaires;

Emploi-Québec et ses Centres locaux d'emploi.

Merci à tous

■ **Près de 27 000 ÉLÈVES**

■ **Près de 4 000 EMPLOYÉS**

■ **70 ÉTABLISSEMENTS**

48 écoles primaires, 11 écoles secondaires,
7 centres de formation professionnelle,
3 centres de formation générale des adultes,
1 école primaire et secondaire avec suivi en pédopsychiatrie

- Un partenaire dynamique dans le développement des communautés locale, régionale et internationale grâce à ses nombreux protocoles d'entente de partenariat dans les domaines de la santé, du développement économique, de la formation et de l'éducation.

NOS VALEURS

**LE PARTENARIAT,
LA RECONNAISSANCE
ET L'INNOVATION**

NOTRE MISSION

- Assurer aux jeunes et aux adultes l'accès à des services éducatifs de qualité, leur permettant de réussir leur projet de vie.
- Reconnaître l'importance de la personne et de son développement.
- Soutenir et accompagner les établissements dans la réalisation de leur mission.
- Contribuer à l'acquisition des savoirs, aux développements social, culturel et économique de notre région.

PLAN D'ACTION

2016-2017

BILAN JUIN 2017

Le plan d'action 2016-2017 comporte deux sections :

❖ ***La première*** présente des actions **SUPRASECTEURS** qui répondent à deux intentions.

- MISE EN PLACE D' ACTIONS FAVORISANT LE PARTAGE DES RESPONSABILITÉS, LA COMMUNICATION ET LE SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT DE NOS PRATIQUES.
- IDENTIFIER DES ACTIONS PERMETTANT D' ATTEINDRE D' AUTRES OBJECTIFS NÉCESSAIRES À LA BONNE SANTÉ DU CENTRE.

❖ ***La deuxième*** permet d' identifier les cibles du plan de réussite que les secteurs et les responsables de dossiers devront prioriser en 2016-2017.

PREMIÈRE SECTION : LES ACTIONS SUPRASECTEURS

PARTAGE DES RESPONSABILITÉS, COMMUNICATION ET SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT

Actions	Responsable(s)	Suivi/régulation	Modes d'évaluation	Échéancier	Résultats obtenus
Élaboration d'un plan d'action 16-17 par les différents secteurs afin d'identifier les objectifs à atteindre en lien avec le plan de réussite, les besoins particuliers du secteur et les autres objectifs nécessaires à la bonne santé du Centre	✓ Chefs de groupe et enseignants pour tous les départements	✓ Plan d'action tenant compte des cibles 2013-2018 du plan de réussite, des particularités des secteurs et des autres objectifs	✓ Réalisation des objectifs	Septembre 2016 pour l'élaboration des plans par département ou services Réalisation selon les échéanciers spécifiques à chaque secteur	Tous les départements ont élaboré un plan d'action. Les travaux planifiés ont été réalisés en totalité ou feront l'objet d'une seconde phase de réalisation en 2017-2018. (référence aux plans d'actions des départements)

PARTAGE DES RESPONSABILITÉS, COMMUNICATION ET SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT

Actions	Responsable(s)	Suivi/régulation	Modes d'évaluation	Échéancier	Résultats obtenus
Développements pédagogiques élaborés dans le cadre des mandats spécifiques de la tâche complémentaire.	✓ Enseignants	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Élaborer une partie de module en approche par compétences. ✓ Développement d'évaluations formatives pour un module. ✓ Élaboration et application d'activités pédagogiques via les TICS. (ex.: Moodle) ✓ Veille et expérimentation en TIC ✓ Développement de matériel pédagogique pour les formations en formule individualisée. ✓ Mise en œuvre par les enseignants de solutions pour favoriser la persévérance et la réussite. Notamment pour diminuer le taux d'échec aux évaluations. ✓ Développement de la vie éducative par l'organisation d'activités rassembleuses pour les élèves et les enseignants. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Suivis périodiques auprès de la direction et/ou équipe encadrement des actions et de l'état d'avancement des travaux. ✓ Présentation du livrable à l'ensemble de l'équipe centre ✓ Énoncé sur la nature des modules prérequis et les procédures pour la gestion des situations représentant un risque : Réfrigération et Mécanique de machines fixes 	<p>Septembre Décembre Avril</p> <p>Mai 2017 ou selon les offres exprimées par les enseignants en cours d'année.</p>	<p>Tous les enseignants ont choisi un comité et/ou un mandat spécifique dans le cadre de leur tâche complémentaire. Tout au long de l'année des rencontres sont faites avec la direction et/ou l'équipe d'encadrement pour valider l'actualisation des démarches et l'avancement des mandats.</p> <p>Tenue de diverses activités tout au long de l'année (activité d'accueil, activités thématiques d'Halloween et de Noël, dîners thématiques en lien avec le pays d'origine de certains de nos élèves, etc.).</p>

PARTAGE DES RESPONSABILITÉS, COMMUNICATION ET SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT

Actions	Responsable(s)	Suivi/régulation	Modes d'évaluation	Échéancier	Résultats obtenus
Accompagnement des enseignants pour les élèves ayant des besoins particuliers	✓ Ressource spécialisée	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dresser le profil des groupes pour identifier les besoins spécifiques des élèves et proposer des stratégies adaptées – identifier des objectifs et plans de travail communs ✓ Activités de formation sur des thèmes touchant la différenciation pédagogique. <ul style="list-style-type: none"> • Thèmes choisis selon les besoins exprimés par les départements • Thèmes proposés par la conseillère selon les problématiques les plus souvent rencontrées. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Présentation des profils d'apprentissage ✓ Retombées observables par la ressource spécialisée et/ou les enseignants ✓ Tenue des activités offertes 	<p>Septembre 2016 Et janvier 2017</p> <p>En continu</p>	<p>Rencontre de tous les nouveaux groupes par la TTS et présentation du profil des élèves aux enseignants concernés.</p> <p>Tenue des ateliers de formation. Poursuite des activités d'accompagnement.</p>
		✓ Projet de recherche GPS FP	✓ Participation d'un groupe d'enseignants aux ateliers		Participation de 13 enseignants au projet de recherche.
		✓ Assistance professionnelle	✓ Utilisation des services de la ressource	Juin 2017	Maintien du nombre de consultations et du nombre de participants aux activités proposées lors des journées pédagogiques.
		✓ Activités « Café pédagogique » « As-tu 30 minutes ? »	✓ Tenue de l'activité	Juin 2017	

AUTRES OBJECTIFS COMMUNS NÉCESSAIRES À LA BONNE SANTÉ DU CENTRE

Actions	Responsable(s)	Suivi/régulation	Modes d'évaluation	Échéancier	Résultats obtenus
Réalisation d'actions en cohérence avec le plan d'action du SFPEA et du SEJ pour le recrutement de la clientèle de moins de 20 ans	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Direction, C.O., comité promotion, enseignants ✓ Conseiller pédagogique 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Participation aux activités du plan d'action 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Selon le plan 2016-2017 	En continu	<p>Accès DEP Salon carrière Visite du centre et de l'atelier Multimétier (12) Élève d'un jour Participations aux invitations des écoles secondaires, centres d'éducation des adultes et organismes d'employabilité.</p> <p>Offre d'exploration en FP; « Vis ma vie au CFP de Québec »</p>
Analyse de notre approche et service client au regard de la philosophie SARCA	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Direction et équipe d'encadrement 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dresser le portrait de nos pratiques actuelles ✓ Dégager des pistes de travail selon les constats 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Élaboration du plan d'action 	Février 2017	À poursuivre en 17-18

DEUXIÈME SECTION : IDENTIFICATION DES CIBLES DU PLAN DE RÉUSSITE À PRIORISER EN 2015-2016

ORIENTATION 1 : Agir ensemble pour le développement du plein potentiel de nos élèves

Axe d'intervention 1	Objectifs	Indicateurs	Moyens	Responsable(s)	Échéance	Résultats obtenus	
Persévérance en cours de formation	1.1.1 Augmenter le taux de persévérance des élèves inscrits au DEP	Taux	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mise en œuvre par les enseignants de solutions ciblées pour favoriser la persévérance. Solutions applicables dans notre organisation et recevant l'adhésion de l'équipe du département. ✓ Identification précoce des élèves ayant des difficultés d'apprentissage ✓ Poursuivre le développement des évaluations en aide à l'apprentissage 	Représentants des départements et équipe d'encadrement (spécifiquement direction adjointe)	En continu	Tableau de suivi des absences dans les bureaux des départements de Réfrigération et MMF	
	1.1.2 Augmenter le taux de persévérance des élèves de moins de 20 ans		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Mise en œuvre de mesures d'accompagnement auprès des élèves ciblés 	Tous les enseignants, professionnels et intervenants en soutien aux élèves	En continu	Analyse des plans d'intervention en provenance du secondaire et du questionnaire complété avec la TTS en début de formation.	
						En continu	Plusieurs évaluations élaborées en continu par plusieurs enseignants dans tous les départements.
							En continu

Axe d'intervention 2	Objectifs	Indicateurs	Moyens	Responsable(s)	Échéance	Résultats obtenus
Diplomation	1.2.1 Augmenter le taux de diplomation des élèves inscrits au DEP	Taux	✓ Mise en œuvre par les enseignants de solutions ciblées pour favoriser la réussite. Solutions applicables dans notre organisation et recevant l'adhésion de l'équipe du département.	Représentants des départements et équipe d'encadrement (spécifiquement direction adjointe)	Décembre 2016	Suivi concerté de l'ensemble des enseignants et intervenants de l'équipe d'encadrement pour s'assurer que les moyens ont été pris pour la diplomation des élèves. (ex. plan d'aide à l'apprentissage, plan de récupération, suivi du profil)
	1.2.2 Augmenter le taux de diplomation des élèves de moins de 20 ans		✓ Poursuivre le développement des évaluations en aide à l'apprentissage.	Équipe d'enseignants	En continu	Plusieurs nouvelles évaluations ont été produites dans tous les départements
	1.2.3 Augmenter le taux de diplomation des élèves persévérants		✓ Rencontre des élèves ayant un ou des modules non réussi(s) et planification de leur retour afin de compléter leur DEP	Conseiller d'orientation et direction adjointe	Au besoin en cours de session et à la fin de chaque cohorte	Suivi fait via les profils des élèves. Suivi via Tosca.net et études de cas + références entre les intervenants de 1ère ligne - enseignants, TTS, C.O., d.a.

Axe d'intervention 3	Objectifs	Indicateurs	Moyens	Responsable(s)	Échéance	Résultats obtenus
Environnement sain et sécuritaire	1.3.1 Développer des comportements sécuritaires chez l'élève	Nombre de stratégies efficaces par département	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Adaptation de nos pratiques pédagogiques en fonction de l'analyse du registre d'incidents. ✓ Développer des comportements sécuritaires chez l'élève par le développement de stratégies efficaces. ✓ Définir et mettre en application les procédures de cadenassage 	<p>Représentants des départements dans le comité santé et sécurité et les enseignants</p> <p>Les enseignants</p> <p>Direction adjointe avec le comité cadenassage</p>	<p>En continu</p> <p>En continu</p> <p>Selon le plan d'action du comité</p>	<p>Rencontre par le d.a. des enseignants et des élèves suite au dépôt d'un rapport d'accident pour faire le point sur les mesures à apporter pour éliminer les risques de récidence.</p> <p>Affichage des statistiques en lien avec les accidents dans la cafétéria.</p> <p>Travaux à poursuivre en 17-18</p>
	1.3.2 Assurer la mise aux normes des équipements	<p>Nouveaux équipements répondants aux normes</p> <p>Maintien aux normes des équipements existants</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Assurer le maintien de la mise aux normes des équipements ✓ Installation d'un nouveau dispositif pour l'évacuation des fumées et poussières pour la salle de meulage. ✓ Poursuite des travaux pour améliorer la qualité de l'air dans l'atelier de soudage ✓ Réviser la validité du protocole et des actions pour respecter les normes d'entretien des chaudières et tours d'eau. 	<p>Équipe des départements</p> <p>Et comité santé et sécurité</p> <p>Comité d'analyse et RM</p> <p>Direction, MMF et RM</p>	<p>En continu</p> <p>Décembre 2016</p> <p>Selon le calendrier des rencontres en 2016-2017</p> <p>Novembre 2016</p>	<p>Développement d'un nouvel outil pour faire la tournée annuelle des départements pour le maintien de la mise aux normes des lieux et des équipements.</p> <p>Fait</p> <p>Réalisé et en cours</p> <p>Réalisé</p>

ORIENTATION 2 : Agir ensemble pour améliorer notre capacité d'attraction dans le recrutement d'élèves en formation professionnelle

Axe d'intervention 1	Objectifs	Indicateurs	Moyens	Responsable(s)	Échéance	Résultats obtenus
Diversification de notre offre de formation	2.1.1 Offrir de nouveaux modèles	Nombre de nouvelles offres	✓ Nouveaux programmes ou modèles d'organisation : • Arrimage en FSMMO;	Direction, équipe d'enseignants et d'encadrement	Décembre 2016	Pas de nouvelles offres en 2016-2017. Consolidation et maintien de notre offre en période d'une baisse historique de la clientèle potentielle.
Axe d'intervention 2	Objectifs	Indicateurs	Moyens	Responsable(s)	Échéance	Résultats obtenus
Consolidation des liens de partenariat avec les entreprises	2.2.1 Maintenir le nombre de comités centre-entreprises actifs FSMMO et serrurerie	Nombre de comités actifs	✓ Adapter nos objectifs en fonction des besoins des partenaires	Direction	En continu	Tenue des rencontres annuelles Rencontre planifiée avec le BSP et la corporation des maîtres serruriers pour discuter de l'adéquation formation et besoins du secteur. Échange avec le BSP concernant de nouvelles dispositions pour la gestion du dossier des futurs agents de sécurité.

Axe d'intervention 3	Objectifs	Indicateurs	Moyens	Responsable(s)	Échéance	Résultats obtenus
Intensification de nos actions de promotion auprès des élèves de moins de 20 ans	2.3.1 Augmenter le nombre de nouveaux inscrits de moins de 20 ans	Nombre de nouveaux élèves de moins de 20 ans	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Revoir le site internet du centre ✓ Publicité radio ✓ Accès-DEP ✓ Présence dans les différents salons appuyée par des activités pratiques d'exploration; ✓ Élève d'un jour; ✓ Vis ma vie au CFP de Québec; 	Direction, comité de promotion et conseiller d'orientation	En continu et selon les calendriers proposés des activités	Accès DEP Toutes nos activités promotionnelles
Axe d'intervention 4	Objectifs	Indicateurs	Moyens	Responsable(s)	Échéance	Résultats obtenus
Utilisation de stratégies de promotion efficaces	2.4.1 Augmenter ou maintenir, selon le programme, les demandes d'admission	Nombre de demandes d'admission	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Revoir le site internet du centre ✓ Publicité radio ✓ Accès-DEP ✓ Présence dans les différents salons appuyée par des activités pratiques d'exploration; ✓ Élève d'un jour; ✓ Vis ma vie au CFP de Québec; 	Direction comité de promotion et conseiller d'orientation	En continu et selon les calendriers proposés des activités	Renouvellement de notre site internet Publicité radio et Facebook Autres activités promotionnelles

ORIENTATION 3 : Agir ensemble pour promouvoir l'efficacité de la formation continue afin d'accroître la productivité des entreprises

Axe d'intervention 1	Objectifs	Indicateurs	Moyens	Responsable(s)	Échéance	Résultats obtenus
Amélioration de la reconnaissance de notre service de formation continue par les entreprises et par les organismes liés à l'emploi	3.1.1 Valoriser les atouts de notre offre de services auprès des entreprises recevant nos stagiaires	Pourcentage des entreprises de la banque ayant reçu des services	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Démarcher les entreprises en leur soumettant des offres de formation ✓ Promouvoir notre offre de formation 	Conseillère SAE appuyée par les enseignants qui supervisent les stages	En continu	<p>Développement d'un port folio promotionnel.</p> <p>Distribution du port folio aux entreprises qui reçoivent nos stagiaires.</p>
	3.1.2 Être un acteur de première ligne avec Québec formation en réseau	Taux de participation aux activités de Québec formation en réseau	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Participer aux rencontres FQR ✓ Intervenir dans certains projets initiés par FQR 	Conseillère SAE	En continu	Dépôt de notre offre de service auprès de l'AQTR
	3.1.3 Valoriser les atouts de notre offre de services auprès des organismes	Nombre de projets de formation	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Participer aux rencontres d'information prévues par Emploi-Québec en cours d'année ✓ Promouvoir nos services auprès de tous organismes susceptibles d'intervenir avec la clientèle ayant besoin de perfectionnement ou de formation continue. 	Conseillère SAE	En continu	<p>Participation et représentation des SAE de la c.s. au comité régional.</p> <p>Participation à la table « Formation emploi » dans Vanier</p>